

CONSOLIDADO

FECHA DE ELABORACION:

30 DE ENERO DE 2017

ELABORADO POR: SALVADOR VEGA RODRIGUEZ

VIGENCIA:

ENERO-DICIEMBRE DEL 2017

APROBADO POR: RAFAEL GOMEZ ARELLANA

Proceso	PLAN ESTRATEGICO (Ejes Estratégicos)	DESCRIPCION DE LA ACCION	ACTIVIDADES	OBJETIVO	INDICADORES	METAS	RESPONSABLE	FECHA DE INICIO (Dia,mes,año)	FECHA DE TERMINACION (Dia,mes,año)	COSTO	Fuentes de Financiación						
											ARTICULO PRES / AÑO	PROPIOS	CREDITO	NACION	OTROS		
ACCION TERRITORIAL	FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL	FORMULAR EL PLAN INTEGRAL DE DESARROLLO DEL AREA METROPOLITANA DE BARRANQUILLA	Realizar diagnóstico de la situación actual del territorio metropolitano, establecer las estrategias y metas del plan en el largo plazo y elaborar el plan plurianual de inversiones	Elaborar la hoja de ruta del desarrollo de la entidad para el mejoramiento de la calidad de vida de los habitantes del territorio metropolitano	Documento del Plan Integral de Desarrollo 2016 - 2028	1	Director y subdirector Técnico de Planeación, y todas las dependencias	5 febrero de 2017	Diciembre 30 de 2017			X		X			
		FORMULAR EL PLAN ESTRATÉGICO DE ORDENAMIENTO TERRITORIAL	Formulación del Plan estratégico de ordenamiento territorial	Mejorar la calidad de vida de los habitantes de la metropoli, mediante la formulación de un plan de ordenamiento territorial tendiente a direccionar un territorio homogéneo, incluyente y sostenible.	Documento del Plan Estratégico de Ordenamiento Territorial	1	Director y subdirector Técnico de Planeación.	5 febrero de 2017	Diciembre 30 de 2017				X		X		
			Adquirir software para el sistema de información geográfica	Contar con la herramienta SIG (GIS), para la creación de la base de datos geográficos para la formulación del PIDM y el PEMOT	Software adquirido y creación de la geodatabase		1	Director y subdirector Técnico de Planeación, S.T. Recursos Naturales y Medio Ambiente, S.T. Transporte	1-feb-17	17-nov-17	36.000.000,00			X			
			Gestionar ante el DNP recursos para la formulación del PEMOT	Gestión del convenio ante la alta dirección	Gestionar los recursos di nivel nacional para efectos de avanzar en la formulación del PEMOT	Convenio Interadministrativo firmado entre el AMB Y DNP, para la formulación del PEMOT		1	Director de la Entidad y subdirector Técnico de Planeación.	1 de marzo del 2017	Diciembre 30 de 2017	350.000.000			X		X
			Poner al servicio del cliente externo la información del Observatorio Metropolitano	Habilitar enlace en la pagina web del AMB	Dotar al territorio metropolitano de información oportuna y confiable para aumentar su competitividad	Creación del enlace del Observatorio Metropolitano en el portal web.		1	Subdirector técnico de Planeación.	2 de Marzo del 2017	Diciembre 30 de 2017				X		X

COMPETITIVIDAD	Estudios y Diseños para la Canalización del Arroyo Mundo Feliz del Municipio de Galapa en el Departamento del Atlántico	gestionar recursos en el gobierno central	Mejorar la calidad de vida de los habitantes del Área Metropolitana de Barranquilla, mediante la ejecución del proyecto canalización del arroyo del barrio Mundo Feliz del municipio de Galapa	Proyecto aprobado por el gobierno central	1	Subdirector técnico de Planeación.	30 enero 201	Diciembre 30 de 2017	21.211.999.566,00		x		x	
	Estudios y Diseños para la Canalización del Arroyo San Blas en Municipio de Soledad en el Departamento del Atlántico	Gestionar recursos en el gobierno central	Mejorar la calidad de vida de los habitantes del Área Metropolitana de Barranquilla, mediante la ejecución del proyecto canalización del arroyo San Blas del municipio de Soledad	Proyecto aprobado por el gobierno central	1	Subdirector técnico de Planeación.	30 enero 201	Diciembre 30 de 2017	7.411.699.417,58		x		x	
	Estudios y Diseños para la Canalización de los Arroyos Grande, Vista Mar, Salgar, San Carlos y Margarita del Municipio de Puerto Colombia en el Departamento del Atlántico	Gestionar recursos en el gobierno central	Mejorar la calidad de vida de los habitantes del Área Metropolitana de Barranquilla, mediante la ejecución del proyecto canalización/Canalización de los Arroyos Grande, Vista Mar, Salgar, San Carlos y Margarita del Municipio de Puerto Colombia	Proyecto aprobado por el gobierno central	1	Subdirector técnico de Planeación.	30 enero 201	Diciembre 30 de 2017	11.571.059.462,00		x		x	
	Estudios y Diseños para la Canalización de los Arroyos La Milagrosa y Juan XXIII del Municipio de Malambo en el Departamento del Atlántico	Gestionar recursos en el gobierno central	Mejorar la calidad de vida de los habitantes del Área Metropolitana de Barranquilla, mediante la ejecución del proyecto canalización/Canalización de los Arroyos GLA Milagrosa y Juan XXIII del Municipio de Malambo	Proyecto aprobado por el gobierno central	1	Subdirector técnico de Planeación.	30 enero 201	Diciembre 30 de 2017	3.210.494.909,00		x		x	
	Estudios y Diseños para la Canalización del Arroyo Villegas en el Municipio de Soledad en el Departamento del Atlántico	Gestionar recursos en el gobierno central	Mejorar la calidad de vida de los habitantes del Área Metropolitana de Barranquilla, mediante la ejecución del proyecto canalización/Canalización del Arroyos Villegas en el Municipio de Soledad	Proyecto aprobado por el gobierno central	1	Subdirector técnico de Planeación.	30 enero 201	Diciembre 30 de 2017	2.665.984.376,85		x		x	
	Estudios y Diseños para la Construcción del Canal en Concreto Reforzado para encauzar las Aguas Provenientes del Brazo del Arroyo Don Juan y Aguas de Escorrentías Superficiales de la Zona y que atraviesan el Instituto Industrial Blas de la Torre (ITIDA) en el Municipio de Soledad en el Departamento del Atlántico	Gestionar recursos en el gobierno central	Mejorar la calidad de vida de los habitantes del Área Metropolitana de Barranquilla, mediante la ejecución del proyecto Construcción del Canal en Concreto Reforzado para encauzar las Aguas Provenientes del Brazo del Arroyo Don Juan y Aguas de Escorrentías Superficiales de la Zona y que atraviesan el Instituto Industrial Blas de la Torre (ITIDA) en el Municipio de Soledad	Proyecto aprobado por el gobierno central	1	Subdirector técnico de Planeación.	30 enero 201	Diciembre 30 de 2017	2.369.940.300,92		x		x	
	Estudios y diseños para la construcción de la conectividad vial metropolitana: Vía el Anón Barranquilla - Galapa - Soledad. Área Metropolitana de Barranquilla	Gestionar recursos en el gobierno central	Mejorar la calidad de vida de los habitantes del Área Metropolitana, mediante el mejoramiento de la conectividad vial de la vía el Anón Barranquilla, Galapa, Soledad	Proyecto aprobado por el gobierno central	1	Subdirector técnico de Planeación.	20 de febrero 2017	Diciembre 30 de 2017	12.000.000,00		x		x	
	Estudios y diseños para Mejoramiento para la construcción de la conectividad vial metropolitana: Vía malambo - Caimital Área Metropolitana de Barranquilla	Gestionar recursos en el gobierno central	Mejorar la calidad de vida de los habitantes del Área Metropolitana, mediante el mejoramiento de la conectividad Vía malambo - Caimital Área Metropolitana de Barranquilla	Proyecto aprobado por el gobierno central	1	Subdirector técnico de Planeación.	20 de febrero 2017	Diciembre 30 de 2017	7.552.725.702,00		x		x	
	Estudios y diseños del proyecto: Mejoramiento integral de barrios de los municipios el Área Metroopolitana: Barranquilla, Soledad, Malambo, Galapa y Puerto Colombia	Gestionar recursos en el gobierno central	Mejorar la calidad de vida de los habitantes del Área Metropolitana, mediante el mejoramiento integral de barrios de los municipios el Área Metroopolitana: Barranquilla, Soledad, Malambo, Galapa y Puerto Colombia	Proyecto aprobado por el gobierno central	1	Subdirector técnico de Planeación.	20 de febrero 2017	Diciembre 30 de 2017	8.000.000,00		x		x	
	Gestionar y coordinar los recursos para la realización de Capacitaciones a funcionarios de la Entidad en las áreas de: Transporte, Obras Públicas, Vivienda, Recursos Naturales, Medio Ambiente, Ordenamiento Territorial y Participación Ciudadana. Llevar a cabo el Plan de capacitaciones enfocadas en el aspecto cognoscitivo.	Fortalecer el aspecto cognoscitivo de los funcionarios de la Entidad en las áreas que el Desarrollo Metropolitano demanda.	Nº de Capacitaciones realizadas a los Procesos Misionales / Nº de Capacitaciones programadas en el PIC a Procesos Misionales	50%	Oficina de Talento Humano Oficina Administrativa	2/01/2017	31/12/2017	\$ 4.307.800		x				
	Realizar actividades didácticas para reforzar los valores, principios y ética de los funcionarios de la Entidad, enfocado en brindar procesos de Transparencia. Ejecutar las actividades didácticas de materia de refuerzo en valores, principios y ética.	Lograr una gestión pública transparente, mediante de programas de formación ética y de compromiso con los valores y principios que inspiran la entidad, mediante convenios interinstitucionales.	Nº de Actividades Realizadas con respecto al Plan de Bienestar (Código de Ética) / Nº de Actividades programadas en el Plan de Bienestar (Código de Ética)	100%	Oficina de Talento Humano Oficina Administrativa	2/01/2017	31/12/2017	\$ 2.000.000		x				

2) GESTION ADMINISTRATIVA		Gestionar y coordinar los recursos para la realización de Capacitaciones de Educación Formal, No Formal y Actualizaciones en nuevas tecnologías y metodologías a funcionarios de los municipios asociados al AMB. Llevar a cabo el Plan de Capacitaciones de Educación Formal y No Formal.	Capacitar a los funcionarios de las administraciones de los municipios asociados al Área Metropolitana de Barranquilla para fortalecer la concepción metropolitana y fomentar la competitividad de su capital humano, mediante la suscripción de convenios con entidades estatales.	Nº de Capacitaciones realizadas de Educación Formal y No Formal / Nº Total de Capacitaciones programadas	50%	Oficina de Talento Humano Oficina Administrativa	2/01/2017	31/12/2017	\$ 5.384.750		x					
		Gestionar y coordinar los recursos para la realización de actividades complementarias de formación enfocadas en el fortalecimiento del Pensamiento Estratégico. Otorgar las inscripciones a Seminarios, Diplomados, Talleres y Especializaciones a los funcionarios en cuanto al fortalecimiento del Pensamiento Estratégico Metropolitano.	Instruir selectivamente a un grupo de funcionarios bajo los lineamientos del pensamiento estratégico con el fin de optimizar la planeación y el desarrollo de los diferentes proyectos de impacto metropolitano, que les permita tomar decisiones acertadas en situaciones complejas, alcanzando niveles de excelencia en el accionar de la Entidad y su proyección.	Nº de Inscripciones realizadas a Seminarios, Diplomados, Talleres y Especializaciones / Nº de Incentivos programados en el Plan de Bienestar e Incentivos	50%	Oficina de Talento Humano Oficina Administrativa Sub Dirección Técnica de Planeación	2/01/2017	31/12/2017	\$ 3.230.850		x					
		Proporcionar los recursos financieros y humanos necesarios para la construcción de un Centro de Datos que permita administrar aplicaciones tanto internas como externas a nivel del Área Metropolitana de Barranquilla. Celebrar contrato para la adquisición y administración de recursos tecnológicos necesarios para la construcción del Data Center del AMB.	Construir un Data Center, que nos permita generar planes de expansión y administración de servicios de almacenamiento centralizados y soporte para el manejo de información, mesa de ayuda e intercambios de recursos y convenios de la empresa AMB y de los municipios que conforman el Área Metropolitana de Barranquilla.	Nº de Actividades Implementadas / Nº de Actividades Requeridas	100%	Oficina Administrativa	2/01/2017	31/12/2017	\$ 285.784.450		x					
		Mudar la sede de la Entidad en un espacio físico adecuado y moderno que proporcione todos los elementos necesarios para su óptimo funcionamiento.	Adquirir para el Área Metropolitana en el mediano plazo, un espacio físico adecuado para su mejor funcionamiento y mejoramiento de su capacidad de gestión atendiendo las necesidades de los nuevos retos que al futuro afronta la región.	Nº de Actividades Implementadas / Nº de Actividades Requeridas	100%	Oficina Administrativa	2/01/2017	31/12/2017	\$ 328.000.000		x					
		Sistemas de Información AMB. Adquirir un Software Integral que contemple la operación de todos los procesos que se llevan a cabo en la Entidad y que cumpla con los requerimientos específicos del AMB.	Adquirir plataformas tecnológicas, que permitan digitalizar y coordinar de forma virtual el recorrido e implementación lógica de nuestras funciones y de los proyectos que estemos liderando.	Nº de Módulos Implementados / Nº de Módulos Requeridos	100%	Oficina Administrativa	2/01/2017	31/12/2017	\$650.000.000		x					
3) SOPORTE JURIDICO	1. Fortalecimiento Institucional 2. Desarrollo Humano 3. Competividad	Fortalecer el apoyo jurídico en el saneamiento y cartera de la entidad	Determinar el estado actual de los procesos que cursan en la entidad respecto a la cuantía de las pretensiones presentadas en las demandas.	Contar con datos aproximados dada la eventualidad de posibles pagos por conceptos de fallos judiciales y/o cobro de los mismos; relacionando el estado, valor de la contingencia y el porcentaje de favorabilidad.	Actualizacion de Inventario.	100%	Secretario General o su delegado	08/02/2017	31/12/2017							
			Adelantar las acciones judiciales correspondientes para la recuperación de las deudas de los municipios	Garantizar el buen funcionamiento del saneamiento fiscal de la entidad y recuperacion de cartera	Resoluciones de mandamiento de pago/No. de deudas en mora	80%	Secretario General o su delegado	08/02/2017	31/12/2017							
					No. de cobro persuasivos/No. de deudas en mora	80%	Secretario General o su delegado	08/02/2017	31/12/2017							
MEJORA		Realizar actividades de autocontrol en los procesos del Amb	Realizar tres actividades encaminadas al autocontrol(Publicacion, socializacion o charlas de autocontrol)	Fomentar la cultura de Autocontrol en el Amb	Numero de actividades realizadas/numero de actividades programadas	2	Maria de los Angeles Chapman-Edilisa Vega	20 de abril del 2017	20 de Diciembre del 2017	\$20,000,000		X				
		Programar reuniones con los Lideres de proceso			Numero de reunion realizadas/numero de actividades programadas	12		10 de febrero del 2017	20 de Diciembre del 2017			X				

7) MEJORAMIENTO DE LA MOVILIDAD

COMPETITIVIDAD METROPOLITANA

2. Implementación de la Autoridad de Transporte Público Individual	Supervisar el montaje de las oficinas en las que funcionará la Autoridad de TPI.	Garantizar las condiciones requeridas para la prestación del servicio a las empresas operadoras del TPI Metropolitano.	Oficina estructurada y dotada para el funcionamiento de la Autoridad de TPI	1	Direccionamiento estratégico / Subdirector de Transporte	1-ene-17	30-jun-17	\$ 992.072.233						
	Realización del Censo Metropolitano de Transporte Público Individual -TPI-.	Establecer con el registro real de los taxis matriculados en cada municipio del Área Metropolitana de Barranquilla.	Censo Metropolitabo TPI	1	Subdirector de Transporte	1-ene-17	15-dic-17	\$ 1.350.000.000						
	Implementación del taxímetro Metropolitano de Transporte Público Individual -TPI-.	Instalar esta herramienta de control que permita ofrecer al usuario final tarifas justas y equilibradas.	Taxímetro Implementado	1	Subdirector de Transporte	1-ene-17	15-dic-17	\$ 1.800.000.000						
	3. Actividades preliminares para ejecutar Censo de Parque Automotor Colectivo en 2017	Evaluación de alternativas tecnológicas para identificación del parque automotor	Adelantar actividades preliminares para la realización de un Censo útil, que permita la optimización de la prestación del Servicio de Transporte Público Colectivo	Actividades planeadas / Actividades ejecutadas	3	Subdirector de Transporte.	1-ene-17	15-dic-17						
		Mecanismos de control en la operación del parque automotor.												
		Estudio para determinar las necesidades insatisfechas en materia de transporte, en las diferentes zonas de la ciudad.												
	4. Realizar estudio que determine la tarifa al usuario para el Transporte Público Masivo y Colectivo -TPC-	Efectuar el estudio previo para la contratación de estudio que determine la tarifa al usuario del Transporte Público Colectivo	Contar con un estudio actualizado que determine la fijación de la tarifa al usuario del Transporte Público Colectivo	Estudio programado / Estudio realizado	1	Subdirector de Transporte.	1-ene-17	30-jun-17						
	5. Realizar estudio que determine la tarifa al usuario para el Transporte Público Individual -TPI-.	Efectuar el estudio previo para la contratación de estudio que determine la tarifa al usuario del Transporte Público Individual -TPI-	Contar con un estudio actualizado que determine la fijación de la tarifa al usuario del Transporte Público Colectivo	Estudio programado / Estudio realizado	1	Subdirector de Transporte.	1-ene-17	15-dic-17						
	6. Realizar capacitaciones a los conductores del Transporte Público	Realizar capacitaciones al 30% de los conductores del Transporte Público Colectivo.	Contribuir con el mejoramiento de la cultura ciudadana y vial de los conductores que operan en el servicio del Transporte Público Colectivo.	Capacitaciones Programadas / Capacitaciones realizadas	1	Subdirector de Transporte.	1-ene-17	15-dic-17	\$ 150.000.000					
		Realizar capacitaciones al 15% de los conductores del Transporte Público Individual.	Contribuir con el mejoramiento de la cultura ciudadana y vial de los conductores que operan en el servicio del Transporte Público Individual.	Capacitaciones Programadas / Capacitaciones realizadas	1	Subdirector de Transporte.	1-ene-17	15-dic-17	\$ 150.000.000					
7. Fondo de Estabilización Tarifaria -FET-.	Supervisar la distribución de los recursos del FET.	Garantizar que la distribución de los recursos del Fondo de Estabilización, sean conforme a lo establecido en el Acuerdo Metropolitano 005 de 2016.	Distribución efectiva de los recursos del FET	1	Subdirector de Transporte.	1-ene-17	15-dic-17							
	Contratar Fiducia administradora del -FET-.	Tercezar la administración de los recursos económicos correspondientes al FET.	Fiducia Contratada	1	Subdirector de Transporte.	1-ene-17	30-jun-17							
	Contratación de la Auditoría para el -FET-.	Supervisar el funcionamiento adecuado del Fondo de Estabilización Tarifaria.	Auditoría Contratada	1	Subdirector de Transporte.	1-ene-17	15-dic-17							