

FECHA DE ELABORACION: 31 DE ENERO DEL 2019
VIGENCIA: ENERO DE 2019 - DICIEMBRE DEL 2019

CONSOLIDADO POR: MARCELA MARINO
APROBADO POR: CARLOS DAVID QUANT

PROCESO	PLAN ESTRATEGICO (Ejes Estratégicos)	DESCRIPCION DE LA ACCION	ACTIVIDADES	OBJETIVO	INDICADORES	METAS	RESPONSABLE	FECHA DE INICIO (Dia,mes,año)	FECHA DE TERMINACION (Dia,mes,año)	COSTO	Fuentes de Financiación				
											ARTICULO PRES / AÑO	PROPIOS	CREDITO	NACION	OTROS
PLANIFICACION TERRITORIAL	FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL	REALIZAR ACOMPAÑAMIENTO Y SUPERVISIÓN AL PROCESO CONTRACTUAL Y DE EJECUCIÓN DE LA FORMULACIÓN DEL PLAN INTEGRAL DE DESARROLLO METROPOLITANO (PIDM) Y AL PLAN ESTRATÉGICO METROPOLITANO DE ORDENAMIENTO TERRITORIAL (PEMOT)	REALIZAR EL COMPONENTE TÉCNICO JURÍDICO DE LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA PARA EL PROCESO CONTRACTUAL DE LA REVISIÓN Y AJUSTE DEL PLAN INTEGRAL DE DESARROLLO METROPOLITANO - PIDM, Y - DE LA FORMULACIÓN DEL PLAN ESTRATÉGICO METROPOLITANO DE ORDENAMIENTO TERRITORIAL - PEMOT Y EL PROCESO DE DESARROLLO DE LOS PLANES HASTA LA ENTREGA FINAL DE LOS PRODUCTOS	Garantizar el cumplimiento de los requerimientos legales del contenido del PIDM y PEMOT mediante la supervisión y acompañamiento al proceso contractual de la formulación de los preclados planes	Producto final del proceso contractual de la revisión y ajuste del PIDM y formulación del PEMOT, acorde a los requerimientos legales	1	Director y subdirector Técnico de Planeación / Secretaría General / Director AMB	4 febrero de 2019	diciembre 30 2019	\$ 1.000.000.000,00		X			
		Gestionar los recursos para la financiación de los estudios de proyectos estratégicos del AMB	Realizar convenios interadministrativos con esntidades gubernamentales, la academia, ONG's y la empresa privada para efectos de formular proyectos que permitan la financiación de los estudios de los proyectos estratégicos de impacto metropolitano	Gestionar recursos para la formulación y ejecución de proyectos estratégicos	Convenios suscritos	2	Director AMB y subdirector Técnico de Planeación.	1 de marzo del 2019	Diciembre 30 de 2019	\$ 100.000.000,00		X			
	DESARROLLO HUMANO	Formulación de proyectos de red de parques metropolitanos	Formular proyectos recreodeportivos en los espacios públicos disponibles en los municipios del área metropolitana de Barranquilla	Mejorar la calidad de vida de los habitantes del área metropolitana de Barranquilla, mediante la formulación y ejecución de proyectos recreodeportivos	proyectos formulados	2	Subdirector técnico de planeación	1 de marzo del 2019	Diciembre 30 de 2019	\$ 200.000.000,00		X			
GESTION FINANCIERA	FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL	Disminución del Deficit Fiscal en continuidad con el proceso iniciado en vigencias anteriores	Optimización de la Ejecución Presupuestal	Presupuesto de Ingresos/Presupuesto de Gastos	90%	Subdirector Financiero	02-ene-19	31/12/2019			X				
		2.2.1 PROGRAMA SANEAMIENTO FISCAL Y FINANCIERO. Garantizar la sostenibilidad Finnciera de la Entidad	Elaboración de los Estados Financieros bajo las normas actualizadas por la Contraloría General de la Nación	formulacion y ejecución bajo el liderazgo de la alta dirección de los planes de acción relacionados con la preparación e implementación obligatoria del marco normativo, teniendo en cuenta plazos y requisitos que exige CGN. Res. 533 noctubre 8/2015. Para homologar la información contable para atraer inversión nacional y extranjera.	No. De información realizados/No. De informes requeridos	80%	Subdirector Financiero	02-ene-19	31/12/2019						
		Recaudo de cartera de los municipios	Verificación de cumplimiento de la ley 1625 de 2013 en los pagos de los municipios	Rubro recaudado/Presupuesto de Ingresos	85%	Subdirector Financiero	02-ene-19	31/12/2019			X				
SOPORTE JURÍDICO	Fortalecimiento Institucional	Determinar el estado actual de los procesos que cursan en la entidad respecto a la cuantía de las pretensiones presentadas en las demandas.	Contar con datos aproximados dada la eventualidad de posibles pagos por conceptos de fallos judiciales y/o cobro de los mismos; relacionando el estado, valor de la contingencia y el porcentaje de favorabilidad.	Actualización de inventario	100%	SECRETARIO GENERAL	01-feb-19	31-dic-19	\$ -						
		Adelantar las acciones judiciales correspondientes para la recuperación de las deudas de los municipios que conforman al AMB por concepto de transferencia de acuerdo a la Ley 1625/13 y a las empresas de Transporte Publico Colectivo y Transporte Publico Individual, por conceptos del Fondo de Estabilización Tarifaria, multas sanciones	Garantizar el buen funcionamiento del saneamiento fiscal de la entidad y recuperacion de cartera.	Resoluciones de mandamiento de pago/No. de actos administrativos con orden de pago en firme	100%	SECRETARIO GENERAL	01-feb-19	31-dic-19	\$ 80.000.000,00		\$ 80.000.000,00				
		Fortalecer el apoyo juridico en el saneamiento y cartera de la entidad	Garantizar el buen funcionamiento del saneamiento fiscal de la entidad y recuperacion de cartera.	No. de cobro persuasivos/No. de deudas en mora	100%	SECRETARIO GENERAL	01-feb-19	31-dic-19	\$ -						
CONTROL SEGUIMIENTO Y MEJORA	Fortalecimiento institucional	Realizar actividades de autocontrol en cada uno de los procesos de la entidad enfocadas hacia la importancia de trabajar en la formulacion de los planes de mejoramiento y su ejecución	Realizar dos campañas de autocontrol enfocadas en la importancia de la formulacion de planes de mejoramiento y su aplicación	Fomentar la cultura de Autocontrol en la Entidad que permita desarrollar una cultura organizacional fundamentada en la informacion, el control, evaluacion para la toma de decisiones y la mejora continua	Numero de actividades realizadas/numero de actividades programadas	2	Maria Chapma/ Edlisa Vega/ Alvaro Barajas	Enero 29 de 2019	Diciembre 28 de 2019	NA					
		Actualización y ajuste del Plan de Gestión Integral de Residuos Sólidos	Actualización del PGIRS-M de acuerdo a la metodología actual vigente	Elaboración del documento PGIRS-M actualizado y ajustado a la normativa actual vigente	Documento elaborado	1	Subdirectora de Desarrollo Metropolitano	01/04/2019	30/11/2019	170.000.000,00		X			
		Plan Metropolitano para la protección de Recursos Naturales y Defensa del Ambiente	Elaborar el plan metropolitano ambiental para la adopción de la Junta Metropolitana	Formular estrategias que permitan la implementación de lineamientos de protección e intervención de los recursos naturales identificados en el AMB	Plan Ambiental Aprobado	100%	Subdirectora de Desarrollo Metropolitano, Profesional Universitario, Asesor	1 de Mayo de 2019	30 de Octubre 2019	\$ 90.000.000,00		X			

CONSERVACION Y VALORACION AMBIENTAL	Desarrollo Humano (Ambiental)	Proyecto de Agricultura Familiar para la seguridad alimentaria, dirigido a la población vulnerable del AMB.	Propiciar la siembra de proyecto de hortalizas y /o frutas para la seguridad alimentaria	Aprovechar los patios de las viviendas en la comunidad del AMB adaptándolos como huertas que servirán de apoyo en la seguridad alimentaria de la comunidad y fomentar la generación de ingresos dentro de la misma.	Número de Familias beneficiadas con el proyecto	25 familias	Subdirectora de Desarrollo Metropolitano	15/06/2019	02/10/2019	\$ 45.000.000,00	X				X		
		Proyectos Construyendo Cultura Ambiental desde las Instituciones Educativas y La Comunidad de los Municipios que conforman el AMB	Sensibilizar a la población escolar en temas ambientales y fomento de cambio de actitud para cuidado ambiental.	Sensibilizar a la población estudiantil en las buenas practicas ambientales y promoción e una cultura ciudadana para la adaptación al cambio climático	No. Instituciones educativas beneficiadas del proyecto	10 Instituciones educativas beneficiadas	Subdirectora de Desarrollo Metropolitano	01/07/2019	30/09/19	\$ 13.000.000,00	X						
	Desarrollo Humano (Ambiental)	Proyectos Construyendo Cultura Ambiental desde las Instituciones Educativas y La Comunidad de los Municipios que conforman el AMB	Realizar en los parques del AMB una estrategia de comunicación(Habladores) en educación ambiental	Generar conciencia ambiental, a través de una estrategia de comunicación con materiales reutilizables	No. de lugares beneficiados	10 Lugares beneficiados	Subdirectora de Desarrollo Metropolitano y las Alcaldías	02/05/2019	30/06/2019	\$ 5.000.000,00	X						
		Proyecto Muévete Limpio	Realizar talleres de sensibilización con los usuarios del transporte público colectivo metropolitano	sensibilizar a los usuarios del transporte publico metropolitano en la reutilización de del PEP	No. de usuarios sensibilizados	5000 usuarios	Subdirectora de Desarrollo Metropolitano y empresas de transporte publico	15/06/2019	30/12/2019	\$ 300.000.000,00	X						
		Proyecto Educativo en reciclajes inclusivo para líderes comunales y recicladores del AMBO	Apoyar a los Municipios del Amb en sensibilización y practica para mejorar los habitos a los líderes comunarios y recicladores de oficio en medio ambiente	Generar conciencia en los líderes comunarios y recicladores de oficio que desarrollen un sentido de sensibilidad y responsabilidad de la urgente necesidad de prestar atención a los problemas del medio ambiente.	No de personas de líderes comunarios y recicladores de oficio beneficiada del proyecto	250 Personas de la comunidad	Subdirectora de Desarrollo Metropolitano y las Alcaldías	01/07/2019	30/09/2019	\$ 150.000.000,00	X						
		Fortalecimiento del servicio publico de empleo en el area metropolitana de Barranquilla	capacitación a los centros de empleo de los municipios del AMB (Galapa, Puerto Colombia y Malambo) a la atención diferencial de la población vulnerable	Articular las estrategias para el fortalecimiento del SPE en los municipios del AMBQ	N° de centros de empleos capacitados en los municipios	3 centros de empleo	Subdirectora de Desarrollo Metropolitano y las Alcaldías	01/03/2019	30/12/2019	10.000,000	X						
			Apoyo logístico a las ferias nacional de empleo metropolitano	Coordinar la feria de SPE	N° ferias realizadas	2 ferias	Subdirectora de Desarrollo Metropolitano, Cajas de compensacion Familiar	01/06/2019	30/12/2019	\$ 30.000.000,00	X						
			Socialización del Plan Metropolitano de Empleo	Realizar mesas de socialización del plan metropolitano de empleo con las partes interesadas	N° mesas de trabajo realizadas	6 mesas de trabajo	Subdirectora de Desarrollo Metropolitano y las Alcaldías	01/04/2019	30/06/2019	\$ 10.000.000,00	X						
	COMUNICACIÓN PÚBLICA	COMPETITIVIDAD METROPOLITANA	Socialización interna	Sensibilizar a los funcionarios sobre los avances de la integración del transporte público colectivo y masivo	No. de actividades realizadas	4	Asesor de Comunicaciones	25-feb-19	31-dic-19	\$ 1.000.000,00	X						
			Promover al Área Metropolitana de Barranquilla como una entidad que le apuesta a la integración del transporte público colectivo y masivo de pasajeros	Cubrimiento de las actividades de la entidad y elaboración de la información externa de la información	Optimizar la gestión de la información externa de la entidad	No. de noticias positivas que genera el AMB publicadas en prensa	70	Asesor de Comunicaciones	14-ene-19	31-dic-19	\$ 5.000.000,00	X					
Administración de redes sociales			Estructurar la estrategia digital del AMB para 2019, buscando incrementar la comunidad de usuarios en las redes sociales	Número de seguidores nuevos en el 2019	9000 seguidores en twitter	Asesor de Comunicaciones	02-ene-19	31-dic-19	\$ 30.000.000,00	X							
Socialización en medios de comunicación			Promocionar a través de medios masivos de comunicación y alternativos la integración del transporte público colectivo y masivo	No. De contratos en medios	5	Asesor de Comunicaciones	01-mar-19	31-dic-19	\$ 50.000.000,00	X							
GESTION ADMINISTRATIVA	FORTEALECIMIENTO INSTITUCIONAL	Gestionar y coordinar los recursos para la realización de Capacitaciones a funcionarios de la Entidad en las áreas de: Transporte, Obras Públicas, Infraestructura, Desarrollo Metropolitana, Planeación, Ordenamiento Territorial y Participación Ciudadana.	Fortalecer el aspecto cognoscitivo de los funcionarios de la Entidad en las áreas que el Desarrollo Metropolitano demanda.	N° de Capacitaciones realizadas a los Procesos Misionales / N° de Capacitaciones programadas en el PIC a Procesos Misionales	100%	Oficina de Talento Humano Oficina Administrativa	01/02/2019	31/12/2019	\$ 27.000.000,00	X							
		Gestionar los recursos físicos y las necesidades de la entidad con el fin de permitirle una prestación eficiente de los servicios que legalmente le corresponden.	Realizar actividades didácticas para reforzar los valores, principios y ética de los funcionarios de la Entidad, enfocado en brindar procesos de Transparencia.	Lograr una gestión pública transparente, mediante de programas de formación ética y de compromiso con los valores y principios que inspiran la entidad, mediante convenios interinstitucionales.	N° de Actividades Realizadas con respecto al Plan de Bienestar (Código de Ética) / N° de Actividades programadas en el Plan de Bienestar (Código de Ética)	100%	Oficina de Talento Humano Oficina Administrativa	01/02/2019	31/12/2019	\$ 90.500.000,00	X						
		Mudar la sede de la Entidad en un espacio físico adecuado y moderno que proporcione todos los elementos necesarios para su óptimo funcionamiento.	Adquirir para el Área Metropolitana en el mediano plazo, un espacio físico adecuado para su mejor funcionamiento y mejoramiento de su capacidad de gestión atendiendo las necesidades de los nuevos retos que al futuro afronta la región.	N° de Actividades Implementadas / N° de Actividades Requeridas	100%	Oficina Administrativa	01/03/2019	31/12/2019	\$ 200.000.000,00	X							
	FORTEALECIMIENTO INSTITUCIONAL	Gestionar los recursos físicos y las necesidades de la entidad con el fin de permitirle una prestación eficiente de los servicios que legalmente le corresponden	Coordinar las actividades de instalación, implementación, soporte, mantenimiento y actualización de una Herramienta de Gestión Documental WEB que servirá de apoyo al desarrollo de las actividades propias de los procesos que componen un Programa de Gestión Documental, de acuerdo a la estipulado por la normatividad archivística.	Mejorar el Proceso de Gestión Documental de la entidad, mediante el Proceso de Implementación, actualización y soporte de una herramienta de gestión documental con Acceso a la Información Virtual Histórica y Vigente de la entidad.	% de Efectividad de trazabilidad de la documentación recibida y producida por la entidad.	100%	Profesional Universitario Oficina Administrativa Secretario Oficina Administrativa Jefe Administrativo	01/02/2019	31/12/2019	\$ 25.000.000,00	X						

MEJORAMIENTO DE LA MOVILIDAD	Eje No 3 COMPETITIVIDAD	1. Sistema Integrado de Transporte Público SITP	Acompañamiento y supervisión en la realización del estudio para la estructuración técnica, legal y financiera del Sistema Integrado de Transporte Público SITP.	Garantizar que el consultor realice los estudios para estructurar el Sistema Integrado del Transporte Público, para la integración física y tarifaria, cumpliendo con los parámetros establecidos.	Estudio de estructuración del SITP	1	Subdirectora de Transporte	01-ene-19	31-ago-19	\$ 3.500.000.000,00				\$ 3.500.000.000	
		2. Fortalecimiento de la Autoridad de Transporte Público Individual	Gestionar la recepción o reconstrucción de los expedientes de los taxis matriculados en el municipios de Soledad.	Recopilar la información que permita al AMB asumir la competencia total como Transporte Público Individual.	Recepción de la documentación correspondiente a cada municipio.	1	Direccionamiento estratégico / Subdirector de Transporte	01-ene-19	31-dic-19	\$ 60.000.000,00	\$ 60.000.000,00				
			Implementación del Sistema Inteligente de Transporte Público Individual -TPI-	Instalar esta herramienta de control que permita ofrecer al usuario final tarifas justas y equilibradas.		Implementación del Sistema Inteligente de Transporte Público Individual -TPI-	1	Subdirectora de Transporte	01-ene-19	31-dic-19	\$ 1.106.021.700,00	\$ 1.106.021.700,00			
		3. Sistema Metro Ligero	Contratar asesoría y acompañamiento en el trámite de validación, aprobación o rechazo y licitación pública de la iniciativa privada presentada al AMB por el grupo A Todo Tren, la cual tiene por objeto: "el diseño, construcción, operación y mantenimiento de un metro ligero para la ciudad de Barranquilla en el corredor de la Calle 30	Validar y aprobar las condiciones a través se realiza la financiación del estudio en el marco de la estructuración del Sistema Metro Ligero.		Asesoría Contratada	1	Subdirectora de Transporte	01-ene-19	31-ago-19	\$ 608.000.000,00	\$ 608.000.000,00			
		4. Fondo de Estabilización Tarifaria -FET-	Contratación de la Auditoría para el -FET-	Supervisar el funcionamiento adecuado del Fondo de Estabilización Tarifaria.		Auditoría Contratada	1	Subdirectora de Transporte	01-ene-19	15-dic-19	\$ 380.000.000,00	\$ 380.000.000,00			
EJECUCIÓN DE PROYECTOS	Eje No 3 COMPETITIVIDAD	OPTIMIZACIÓN DEL SISTEMA DE ABASTECIMIENTO DE AGUA POTABLE PARA LA ZONA SUR-OCCIDENTAL DE BARRANQUILLA.	OBRAS DE EXCAVACIÓN Y ENTIBADOS, SUMINISTRO DE TUBERÍA DE ACUEDUCTO, SEÑALIZACIÓN Y SEGURIDAD, CONSTRUCCIÓN DE PAVIMENTOS, ACCESORIOS PARA TUBERÍA, TANQUE DE ALMACENAMIENTO	CONSTRUCCIÓN DE TANQUE DE ALMACENAMIENTO DE 25.000 M3 CON SUS RESPECTIVAS REDES DE DISTRIBUCIÓN	PROGRAMADOS EJECUTADOS	INSTALACION DE 4,7 KM DE TUBERIA DE 1200 MM REFERENTE A LA CONDUCCIÓN Y 1,8 KMTS DE TUBERIA DE 1100 MM REFERENTE A LA DISTRIBUCIÓN, CONSTRUCCION DE CAJAS Y COLOCACION DE VALVULAS, VENTOSAS CONSTRUCCION Y PUESTA EN FUNCIONAMIENTO DEL TANQUE DE ALMACENAMIENTO EN ACERO PERNADO DE 25. 000 M3, IMPERMEABILIZACIÓN DEL FONDO DEL TANQUE, ESTABILIZACIÓN Y OBRAS DE PROTECCION DE TALUDES, CASSETAS DE MAQUINAS SISTEMA FOTOVOLTAICO, Y SISTEMA DE CLORACION, DRENAJE DE AGUAS PLUVIALES, Y PRUEBAS HIDROSTATICAS (TUBERIA) Y DE ESTANQUEIDAD (TANQUE DE ALMACENAMIENTO), CERRAMIENTO	SUB. INFRAESTRUCTURA	09/02/2015	15/04/2019	\$ 35.960.716,00			\$ 23.604.232.831	\$ 12.356.483.000	